



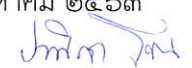
บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัดเทศบาล... เทศบาลตำบลหนองหัวแรด... โทร. ๐-๔๔๓๐-๐๗๓๘
ที่ นม ๕๔๓๐๑/-... วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓
เรื่อง... ขอความร่วมมือในการกรอกข้อมูลสำรวจปัจจัยความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร...
... ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน ปลัดเทศบาล/รองปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัด และผู้อำนวยการกองทุกกอง

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการสำรวจปัจจัยความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยขอความร่วมมือในการกรอกแบบสอบถามซึ่งได้จัดทำขึ้นโดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนการปรับปรุงองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมวดที่ ๕ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล และเพื่อวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร ตามลำดับความสำคัญและนำผลการวิเคราะห์มาใช้ในการปรับปรุง และจัดทำแผนการเสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรให้สอดคล้องกับแนวทางการสำรวจการพัฒนาองค์กร ตามกรอบการประเมินผลราชการแบบบูรณาการ Government Evaluation system (GES) กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลหนองหัวแรด อำเภอหนองบุญมาก จังหวัดนครราชสีมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาแจ้งบุคลากรในสังกัดสำนัก/กองของท่าน ดำเนินการต่อไป และขอความกรุณาส่งคืนแบบสำรวจฯ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓


(นางปณิสรา โพธิ์เงิน)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางสาวอรยานี ฤทธิจันทร์)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

รับทราบ
ปลัดเทศบาล
รองปลัดเทศบาล
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ผอ.กองคลัง
ผอ.กองช่าง
ผอ.กองการศึกษา
ผอ.กองสาธารณสุขฯ



ส่วนที่ ๒ ความผาสุก

กรุณาเขียนเครื่องหมาย ☒ ลงใน ☐ ที่ระบุหมายเลขระดับความพึงพอใจในแต่ละคำถาม

ระดับความพึงพอใจ

มีความพึงพอใจมากที่สุด คือ ๕

มีความพึงพอใจมาก คือ ๔

มีความพึงพอใจปานกลาง คือ ๓

มีความพึงพอใจน้อย คือ ๒

มีความพึงพอใจน้อยที่สุด คือ ๑

ตัวอย่าง

ปัจจัย	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
ท่านมีโอกาสด้านความรู้และประสบการณ์ในการทำงาน โดยการสัมมนาและการเข้ารับการฝึกอบรมตามที่หน่วยงาน ต้องการ				✓	

กรณีนี้ ผู้ตอบเห็นว่า การได้รับการพัฒนาความรู้และประสบการณ์ในการทำงานเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญมากต่อความผาสุกในการทำงาน ผู้ตอบ จึงตอบในช่องระดับความสำคัญ “มาก” แต่เมื่อพิจารณาจากความเป็นจริงผู้ตอบมีโอกาสในการได้รับการพัฒนาน้อย จึงตอบระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็นในช่อง “น้อย”

ปัจจัย	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๒.๑ ด้านลักษณะงาน					
๑. ท่านมีความพึงพอใจที่ได้ทำงานที่เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถและความถนัดของท่าน					
๒. ท่านมีความสุขในการปฏิบัติภารกิจและหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายหรือรับผิดชอบ					
๓. ท่านมีความพึงพอใจในผลการปฏิบัติงานและหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายหรือรับผิดชอบ					
๔. ท่านรู้สึกว่าการที่ท่านทำมีความท้าทาย และช่วยให้ท่านได้ เรียนรู้และมีประสบการณ์มากขึ้น					
๕. หน่วยงานของท่านมีระบบการจัดการความรู้ที่ดีและส่งผลให้ การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ					
ระดับความพึงพอใจในภาพรวมด้านลักษณะงาน					

ปัจจัย	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๒.๒ ความมั่นคงและความก้าวหน้า					
๑. ท่านมีความรู้ดีกว่ามีความมั่นคงกับงานที่ทำอยู่ในขณะนี้					
๒. การประเมินความรู้ ความสามารถ เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งต่างๆ อยู่บนพื้นฐานแห่งความถูกต้อง เหมาะสม มีความยุติธรรม และสามารถเชื่อมั่นในเกณฑ์การประเมินได้					
๓. การประเมินประสิทธิภาพ ผลงาน ความสามารถ และ ความดีความชอบของบุคลากรในหน่วยงาน อยู่บนพื้นฐาน แห่งความถูกต้อง เหมาะสม มีความยุติธรรม และสามารถ เชื่อมั่นในเกณฑ์การประเมินได้					
๔. มีการสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาศักยภาพของ บุคลากร ด้านความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ / การผลิตผล งานทางวิชาการ/เอกสาร/งานวิจัย /สิ่งประดิษฐ์และ นวัตกรรมใหม่ๆ					
๕. ท่านมีโอกาสดำเนินความรู้และประสบการณ์ในการทำงาน โดยการเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาหรือกิจกรรมการจัดการ ความรู้					
๖. การพัฒนาและการเรียนรู้ของท่านส่งผลต่อความก้าวหน้า ในสายอาชีพ					
ระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็น/ความสำคัญ ในภาพรวมด้านความมั่นคงและความก้าวหน้า					
๒.๓ ด้านเพื่อนร่วมงาน					
๑. เพื่อนร่วมงานให้ความสนิทสนม ให้ความช่วยเหลือหรือ สนับสนุนในการปฏิบัติภารกิจ หน้าที่และผลงาน					
๒. ผู้ปฏิบัติงานและเพื่อนร่วมงาน มีการแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน					
๓. ท่านพึงพอใจที่สามารถปรึกษาปัญหาการทำงานและได้รับ การช่วยเหลือเป็นอย่างดีจากเพื่อนร่วมงาน					
๔. ท่านได้รับการยอมรับ นับถือในความรู้ ผลงาน และ ความสามารถในการปฏิบัติงานภารกิจและหน้าที่ จาก บุคลากรภายในหน่วยงาน					
๕. ท่านสามารถทำงานเป็นทีม เพื่อให้เกิดความร่วมมือ และการ ทำงานที่มีคุณภาพ					
ระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็น/ความสำคัญ ในภาพรวมด้านเพื่อนร่วมงาน					

ปัจจัย	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๒.๔ ด้านผู้บังคับบัญชา					
๑. ผู้บังคับบัญชามีการชี้แจงให้ผู้ปฏิบัติหรือผู้ใต้บังคับบัญชาเข้าใจในนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานต่างๆอย่างชัดเจน					
๒. มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้ปฏิบัติงานกับผู้บังคับบัญชาหรือผู้นำหน่วยงาน					
๓. ผู้บังคับบัญชาสร้างบรรยากาศที่เป็นกันเองกับบุคลากรและเมื่อประสบปัญหาในการทำงานผู้ปฏิบัติงานสามารถปรึกษาหารือได้					
๔. ผู้บังคับบัญชาให้ความเสมอภาคต่อบุคลากรภายในองค์กรยอมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของบุคลากร					
๕. ผู้บังคับบัญชาให้คำแนะนำ และสอนงานท่านเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการทำงาน					
๖. ผู้บังคับบัญชาเป็นแบบอย่างที่ดีในถ่ายทอด แบ่งปันความรู้ ให้มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง					
๗. ผู้บังคับบัญชามีการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการทำงานที่ส่งผลให้การปฏิบัติงานของท่านมีความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น					
๘. ผู้บังคับบัญชาส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรวางแผนพัฒนาตนเองเพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง					
ระดับความพึงพอใจในภาพรวมด้านผู้บังคับบัญชา					
๒.๕ ด้านการเสริมสร้างแรงจูงใจ ค่าตอบแทนและสวัสดิการ					
๑. รายได้ ค่าตอบแทน และสวัสดิการที่ได้รับในปัจจุบันมีความเหมาะสมกับปริมาณหรือภารกิจที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่					
๒. ท่านพอใจกับเงินเดือนของท่านเมื่อเปรียบเทียบกับบุคลากรในสายอาชีพอื่นๆ ที่มีวุฒิการศึกษาเหมือนท่าน					
๓. ท่านได้รับความสะดวกรวดเร็ว ในการใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาล และค่าสวัสดิการต่างๆ					
๔. ท่านได้รับสวัสดิการที่หน่วยงานจัดให้เหมาะสม					
๕. หน่วยงานสนับสนุน ยกย่อง ให้รางวัล แก่บุคลากร/ทีมงาน ที่มีการพัฒนาการเรียนรู้ สร้างนวัตกรรม หรือที่มีผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ					
๖. หน่วยงานมีการนำผลการได้รับรางวัลต่างๆ ของบุคลากร ไปประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละรอบการประเมินอย่างเป็นรูปธรรม					
ระดับความพึงพอใจในภาพรวมด้านการเสริมสร้างแรงจูงใจ ค่าตอบแทนและสวัสดิการ					

ปัจจัย	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๒.๖ ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. สภาพแวดล้อม และบรรยากาศทั่วไปในที่ทำงาน เช่น แสงสว่าง การถ่ายเทอากาศมีความเหมาะสมและส่งเสริมให้ท่านทำงานสะดวก					
๒. ท่านมีความพึงพอใจในอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมทั่วไปขององค์กร ที่มีลักษณะทำให้เกิดความกระตือรือร้นในการทำงาน					
๓. หน่วยงานของท่านมีการจัดบริการหรือสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องพัก ห้องน้ำ ห้องส้วม ที่เพียงพอกับความต้องการ					
๔. การจัดสถานที่ในการทำงานเป็นสัดส่วน สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อยสะดวกต่อการทำงาน					
๕. ท่านรู้สึกปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานภายในหน่วยงานแห่งนี้					
๖. วัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานมีจำนวนที่เพียงพอและมีความสะดวกที่จะนำมาใช้					
๗. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีช่วยให้ท่านสามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง					
๘. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมช่วยให้ท่านสืบค้นความรู้ที่ใช้ในการทำงานและพัฒนาตนเอง ได้ง่าย สะดวก และรวดเร็ว					
๙. หน่วยงานของท่านมีแหล่งเรียนรู้ เช่น ห้องสมุด มุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ฯลฯ ที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้					
ระดับความพึงพอใจในภาพรวมด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก					
๒.๗ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรด้านการทำงาน					
๑. หน่วยงานของท่านจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี					
๒. หน่วยงานของท่านจัดให้มีกิจกรรมสันทนาการ เช่น การแข่งขันกีฬา การเลี้ยงสังสรรค์ภายใน					
๓. หน่วยงานของท่านมีการรักษาความปลอดภัย เช่น มีการแลกบัตรเข้าออกสำหรับบุคคลภายนอก/ เวรยาม / เวนรักษาความปลอดภัย					
๔. ห้องทำงานของท่านมีอากาศถ่ายเท มีแสงสว่างเพียงพอ มีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย					
๕. ห้องน้ำของหน่วยงานสะอาดถูกหลักสุขอนามัย					
๖. อุปกรณ์เครื่องใช้ในสำนักงาน มีสภาพดี เหมาะสมกับการใช้งาน					
๗. อุปกรณ์ทำงาน มีความทันสมัยเพียงพอกับการใช้งาน					

ปัจจัย	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๘. หน่วยงานท่านมีการให้รางวัล ยกย่อง ชมเชย และการพิจารณาความดีความชอบอย่างยุติธรรม					
๙. ความคิดเห็นของท่านมักได้รับการยอมรับจากผู้บังคับบัญชา					
๑๐. ผู้บังคับบัญชาของท่านให้การดูแลเอาใจใส่ท่าน					
๑๑. เมื่อเกิดปัญหาในการทำงาน ผู้บังคับบัญชาช่วยท่านแก้ปัญหา					
๑๒. ท่านรู้สึกว่าการะงานของท่านมีปริมาณมาก					
๑๓. หน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการทำงานเป็นทีม					
๑๔. หน่วยงานของท่านมีวัฒนธรรมการทำงานร่วมกันอย่างอบอุ่นเหมือนเป็นครอบครัวเดียวกัน					
๑๕. หน่วยงานของท่านส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรโดยให้ได้รับการอบรม การศึกษาต่อ และ/หรือดูงานนอกสถานที่					
๑๖. หน่วยงานของท่านมีวัฒนธรรมการทำงานแบบพี่สอนน้อง					
๑๗. หน่วยงานของท่านมีวัฒนธรรมการทำงานที่ให้ความเคารพซึ่งกันและกัน					
๑๘. การทำงานของท่านได้ทำประโยชน์แก่องค์กร					
๑๙. หน่วยงานของท่านมีการบริหารงานด้วยความเป็นธรรม					
ระดับความพึงพอใจในภาพรวมด้านการทำงาน					
๒.๗ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรด้านส่วนตัว					
๑. ความพึงพอใจต่อความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน					
๒. โดยปกติ เมื่อประสบปัญหาในชีวิต ท่านสามารถจัดการปัญหาได้หรือไม่					
๓. ในปัจจุบันท่านมีความรู้สึกเครียดหรือไม่ เช่น เครียดจากการทำงาน ชีวิตส่วนตัว เป็นต้น					
๔. ในรอบ ๖ เดือนที่ผ่านมา ท่านได้ปฏิบัติกิจทางศาสนาหรือไม่ เช่น ปฏิบัติธรรม ตักบาตร ไปโบสถ์ ละหมาด					
๕. โดยปกติท่านได้ใช้หลักศาสนาในการดำเนินชีวิตหรือไม่					
๖. ท่านมีเวลาไม่เพียงพอสำหรับครอบครัว อันเนื่องมาจากการทำงาน					
๗. ท่านขาดความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงานของท่านเมื่อท่านต้องมาทำงานในวันหยุดราชการ					
๘. ท่านไม่สามารถทำงานได้เต็มที่ เนื่องจากภาระความรับผิดชอบต่อครอบครัว					
ระดับความพึงพอใจในภาพรวมด้านส่วนตัว					

ปัจจัย	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๒.๘ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรด้านสังคม					
๑. โดยรวมแล้ว ท่านมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้บังคับบัญชา					
๒. ท่านรักในงานที่ทำอยู่ในปัจจุบัน					
๓. ท่านรับประทานอาหารร่วมกันกับเพื่อนร่วมงาน					
๔. หน่วยงานของท่านมีการสื่อสารภายในดีในระดับ					
๕. ท่านได้เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการกับหน่วยงาน ทำให้ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานดีขึ้น					
๖. โดยรวมแล้ว ท่านได้รับความร่วมมือจากเพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติงาน					
๗. ท่านได้เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนที่พำนักอาศัย เช่น อนุรักษ์ทำความสะอาด การปลูกป่า เป็นต้น					
๘. ท่านรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสิทธิประโยชน์ได้อย่างครบถ้วน					
ระดับความพึงพอใจในภาพรวมด้านสังคม					
๒.๙ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรด้านเศรษฐกิจ					
๒.๙.๑ สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลที่เป็นตัวเงิน					
๑. ค่ารักษาพยาบาล					
๒. ค่าเล่าเรียนบุตร					
๓. ประโยชน์ตอบแทนอื่น (โบนัส)					
๔. บ้านเช่า					
๕. บ้านญาติ					
๖. ค่าตอบแทน (ค่าล่วงเวลา)					
ระดับความพึงพอใจในภาพรวมด้านเศรษฐกิจ (สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลที่เป็นตัวเงิน)					
๒.๙.๒ สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลที่ไม่เป็นตัวเงิน					
๑. การลาป่วย					
๒. การลาคลอดบุตร					
๓. การลากิจส่วนตัว					
๔. การลาพักผ่อน					
๕. การลาอุปสมบทหรือไปประกอบพิธีฮัจญ์					
๖. การลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล					
๗. การลาศึกษาฝึกอบรม ดูงานหรือปฏิบัติการวิจัย					
๘. การลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ					
๙. การลาติดตามคู่สมรส					
ระดับความพึงพอใจในภาพรวมด้านเศรษฐกิจ (สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลที่ไม่เป็นตัวเงิน)					

ปัจจัย	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๒.๙.๓ สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลอื่นที่หน่วยงานจัดให้เพิ่มเติม					
๑. การเคหะสงเคราะห์					
๒. กลุ่มฌาปนกิจสงเคราะห์ศพ (กรณีบิดา มารดา คู่สมรสและบุตรเสียชีวิต)					
๓. การกีฬาและนันทนาการ					
๔. การให้บริการของร้านค้าสวัสดิการ					
๕. การฝึกอบรมเพื่อเสริมรายได้หรือลดรายจ่าย					
๖. สหกรณ์ออมทรัพย์					
๗. ของขวัญเยี่ยมไข้/คลอดบุตรของบุคลากร/คู่สมรส					
๘. ทุนการศึกษา					
๙. เงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัย					
ระดับความพึงพอใจในภาพรวมด้านเศรษฐกิจ (สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลอื่นที่หน่วยงานจัดให้เพิ่มเติม)					

ส่วนที่ ๓ ความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร

ปัจจัย	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๓.๑ ความพยายามทุ่มเทปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร					
๑. ท่านปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความรู้ความสามารถเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และความสำเร็จขององค์กร					
๒. ท่านเต็มใจและยินดีที่จะปฏิบัติตามนโยบายขององค์กรอย่างเคร่งครัด					
๓. เมื่อพบปัญหาอุปสรรคการทำงานท่านมีการสรุปทบทวนและวางแผนที่จะพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น					
๔. ท่านคิดริเริ่มวิธีการต่างๆ เพื่อใช้ในการปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา					
๕. ท่านเต็มใจที่จะทำงานต่อให้เสร็จ ถึงแม้ว่าจะเลยเวลาเลิกงานไปแล้ว หรือนำงานไปทำต่อที่บ้าน					
๖. ท่านนำความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งจากภายนอกและภายในองค์กรมาใช้ในการพัฒนางานและปรับปรุงงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง					
ระดับความพึงพอใจในภาพรวมปัจจัยความพยายามทุ่มเทปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร					

ปัจจัย	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๓.๒ ความภาคภูมิใจและจงรักภักดีต่อองค์กร					
๑.เมื่อองค์กรของท่านมีการพัฒนามากขึ้น ท่านมีความภาคภูมิใจตามไปด้วย					
๒.ท่านมีความภาคภูมิใจและยินดีจะบอกกับผู้อื่น ว่าท่านทำงานที่องค์กรแห่งนี้					
๓.ท่านรู้สึกภูมิใจเมื่อได้ยินบุคคลอื่นกล่าวถึงองค์กรในทางที่ดี					
๔. ท่านมีพฤติกรรมเป็นแบบอย่างที่ดีที่ช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ					
๕.ท่านมีความซื่อสัตย์และจงรักภักดีต่อองค์กร โดยคำนึงถึงประโยชน์ขององค์กรเป็นที่ตั้ง					
ระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็น/ความสำคัญในภาพรวมปัจจัยความภาคภูมิใจและจงรักภักดีต่อองค์กร					
๓.๓ การดำรงสมาชิกภาพและเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร					
๑.ท่านเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ					
๒.เมื่อท่านทำงานในองค์กรแห่งนี้เป็นเวลานาน ท่านยังรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร					
๓.ท่านตั้งใจที่จะปฏิบัติงานกับองค์กรนี้จนกว่าจะเกษียณอายุราชการ					
๔.ท่านไม่คิดจะไปปฏิบัติงานที่องค์กรอื่น แม้ว่าจะได้รับตำแหน่งและเงินเดือนที่ดีกว่า					
ระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็น/ความสำคัญในภาพรวมปัจจัยการดำรงสมาชิกภาพและเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร					

ส่วนที่ ๔ ข้อเสนอแนะ หรือความคิดเห็น

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่ท่านให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

