



ประกาศสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรด
เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษา
ของสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรด

ด้วยสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรด ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรด เพื่อให้ประชาชนที่สนใจการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรด ได้มีโอกาสเข้ารับฟังการประชุมสภาและปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง รายละเอียดปรากฏตามระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไพรวรรณ โพธิ์เงิน)

ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรด

ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษา
ของสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรต

ด้วยสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรต ได้พิจารณาในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรต เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๑๑๗ วรรคสี่ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ผู้ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้าฟังการประชุมและลงลายมือชื่อผู้ขอเข้าฟังการประชุมยื่นต่อประธานสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรต เพื่อพิจารณาอนุญาต โดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรตไม่น้อยกว่า ๑ วัน เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้วให้ผู้ประสงค์เข้าฟังการประชุมนั้นเข้าฟังการประชุมได้

กรณีที่ผู้ขอเข้าฟังการประชุมเป็นหมู่คณะอาจให้ผู้แทนของหมู่คณะนั้นเป็นผู้ขออนุญาตก็ได้ ทั้งนี้ต้องระบุถึงจำนวนและรายชื่อผู้ที่จะเข้าฟังการประชุมด้วย

กรณีที่มีประชาชนยื่นความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมจำนวนมากและไม่สามารถจัดให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมได้ทั้งหมด ให้ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรตพิจารณาอนุญาตให้บุคคลหรือคณะบุคคลเข้าฟังการประชุมตามที่เหมาะสม หรืออาจจัดให้ประชาชนรับฟังการประชุมภายนอกห้องประชุมหรือในบริเวณใกล้เคียงโดยแจ้งให้ผู้ประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

ข้อ ๒ ผู้เข้าฟังการประชุมต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- (๒) นั่งหรืออยู่ประจำในที่ที่จัดไว้สำหรับผู้เข้าฟังการประชุม
- (๓) ต้องประพฤติตนให้เรียบร้อย ไม่แสดงกิริยาอาการที่กระทำให้เสื่อมเกียรติของที่ประชุมหรือก่อความสงบเรียบร้อย ไม่พูดจา สนทนา ส่งเสียง หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนการประชุม
- (๔) ไม่ใช้เครื่องมือสื่อสารอุปกรณ์ถ่ายภาพ บันทึกเสียง วิทยู-เทป หรืออุปกรณ์อื่นใดที่อาจรบกวนการประชุมได้

(๕) ไม่นำอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธเข้าไปในห้องประชุม

(๖) ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้าไปหรือรับประทานในห้องประชุม

(๗) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของประธานสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรตที่สั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๓ ให้เลขานุการสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรต ดำเนินการ ดังนี้

- (๑) จัดทำแบบคำร้องขอเข้าฟังการประชุมไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- (๒) รวบรวมคำร้องขอเข้าฟังการประชุมเสนอให้ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรตพิจารณาอนุญาต และแจ้งผู้ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

(๓) จัดที่นั่งและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าฟังการประชุมตามความเหมาะสม

ข้อ ๔ ผู้เข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลไม่สามารถออกเสียงลงมติ เสนอเรื่อง แสดงความคิดเห็น ข้อซักถาม หรือข้อโต้แย้งใดๆ ที่เกี่ยวกับญัตติหรือมติของสภาเทศบาลได้

การแสดงความคิดเห็น ข้อซักถาม หรือข้อโต้แย้งตามวรรคหนึ่งของผู้เข้าฟังการประชุม จะสามารถกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากประธานสภา หรือประธานสภาเป็นผู้รับรองความเห็นจากผู้เข้าฟังการประชุม

ข้อ ๕ เมื่อผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าฟังการประชุมสภาเทศบาล กระทำการละเลยไม่ปฏิบัติตาม ฝ่าฝืน หรือกระทำการอันต้องห้ามตามข้อ ๒ ให้ประธานสภามีอำนาจตัดเงินเดือน ห้ามปราม ให้ถอนคำพูด หรือสั่งให้ผู้นั้นออกจากที่ประชุมสภาเทศบาลและตัดสิทธิการเข้าฟังการประชุมในครั้งนั้นเสียก็ได้

กรณีผู้เข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลขัดคำสั่งของประธานสภา หรือก่อความไม่สงบเรียบร้อย หรือกระทำการอันเสื่อมเกียรติของที่ประชุมสภาเทศบาล ประธานสภามีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการกระทำนั้นเสีย หรือสั่งให้ออกไปจากที่ประชุมสภาเทศบาลครั้งนั้น โดยมีให้ผู้นั้นเข้าฟังการประชุมสภาโดยมีกำหนดระยะเวลา

ข้อ ๖ กรณีเป็นการประชุมลับ ประธานสภามีอำนาจสั่งให้ผู้เข้าฟังการประชุมที่ไม่มีส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจการสภาหรือบุคคลที่ประธานสภาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีส่วนที่เกี่ยวข้องในการประชุมสภาในครั้งนั้นออกจากที่ประชุมจนพ้นระยะที่จะฟังการประชุมได้

ข้อ ๗ คำสั่งของประธานสภาเทศบาลตามระเบียบนี้ให้ถือเป็นเด็ดขาด

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายไพรวรรณ โพธิ์เงิน)

ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรต

แบบคำร้องขอเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรด

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองหัวแรด

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรด

เรื่อง ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรด

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... อายุ..... ปี
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... และคณะฯ จำนวน..... คน มีความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมสภา
เทศบาลตำบลหนองหัวแรด สมัยประชุม..... สมัยที่..... ครั้งที่..... ประจำปี พ.ศ.....
ในวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า จะปฏิบัติตามในการเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรด
ตามระเบียบของสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรด โดยจะรักษาเกียรติและให้ความเคารพต่อที่ประชุมสภา
เทศบาลฯ และปฏิบัติตามที่ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรดกำหนดทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)..... ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

- ความเห็นของเลขานุการสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรด

() เห็นควรอนุญาต () เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรด
วันที่.....

- ความเห็นของประธานสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรด

() อนุญาต () ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองหัวแรด
วันที่.....