



**คู่มือการใช้งานระบบการประเมินประสิทธิภาพ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment: LPA)**



สำหรับผู้ใช้งานของสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด



สารบัญ

คู่มือสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด ภาพรวมระบบ (SYSTEM OVERVIEW)	1
การเข้าสู่ระบบ (LOGIN)	3
ขั้นตอนการขอลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบยืนยันตัวตน SINGLE SIGN ON (SSO) (HTTPS://LSSO.DLA.GO.TH)	3
การออกจากระบบ (LOGOUT)	11
การใช้งานปุ่มฟังก์ชันหลัก.....	12
ข้อมูลพื้นฐาน.....	12
1. ทีมประเมิน (หมายถึงทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....	12
ระบบการประเมิน.....	14
1. แบบประเมินสำหรับทีมตรวจประเมิน.....	14
2. การยกเลิกการยืนยันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....	16
3. การสรุปแบบประเมินรายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับทีมตรวจประเมิน	17
ติดตามการบันทึกข้อมูล	18
1. รายงานติดตามสถานะและผลการประเมิน (LFP001).....	18
2. รายงานติดตามการประเมิน (LFP002).....	18
3. รายงานตัวชี้วัดที่ยื่นทบทวน (LFP004).....	19
4. สรุปหน้ารายงานผลการตรวจประเมินรายข้อ (LFP005)	20
รายงานข้อมูล.....	20
1. แบบรายงานผลการประเมินประสิทธิภาพของ อปท. ประจำปี (LPA) (LRP001)	20
2. รายงานข้อมูลผู้ประเมิน/ทีมประเมิน (LRP015).....	21



รอบที่ 2 การประเมินรอบขอยื่นทบทวน (สามารถยื่นขอทบทวนได้เพียง 1 ครั้ง)

- อยู่ระหว่างดำเนินการขอยื่นทบทวน หมายถึง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคลิกทำการขอยื่นทบทวน และเริ่มทำการอัปโหลดหลักฐานเพิ่มเติม (ไม่มีการแปลงเปลี่ยนคะแนน ให้สามารถอัปโหลดหลักฐานเพิ่มได้เท่านั้น) [หลักฐานชุดที่ 1 (เก่า)+2 (เพิ่มเติมรอบทบทวน) , คะแนนชุดที่ 1 (Score 1)]
- รอการตรวจสอบจากทีมประเมินรอบทบทวน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลเสร็จสิ้น และทำการคลิกยืนยันส่งข้อมูลให้ทีมประเมิน
- อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบการยื่นทบทวน เมื่อทีมประเมินเริ่มทำการตรวจสอบ (มีการ Active เริ่มตรวจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ ของทีมประเมิน เช่น การเข้าไปดูข้อมูลเพื่อตรวจสอบ และทำการประเมิน) [คะแนนชุดที่ 2 (Score 2) (แก้คะแนนทับ) , ความคิดเห็นชุดที่ 1/2]
- ดำเนินการตรวจสอบการยื่นทบทวนเสร็จสิ้นแล้ว เมื่อทีมประเมินทำการตรวจสอบและประเมินเสร็จสิ้น และทำการคลิกยืนยันการประเมิน



การเข้าสู่ระบบ (LOGIN)

ขั้นตอนการขอลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบยืนยันตัวตน SINGLE SIGN ON (SSO) (HTTPS://LSSO.DLA.GO.TH/)

1. เปิดใช้งานเว็บเบราว์เซอร์ที่ได้ติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งโปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ที่สามารถรองรับการใช้งานระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดีที่สุด คือ Google Chrome
2. ให้พิมพ์ <https://sso.dla.go.th/> ในช่องแสดง URL Address
3. คลิกปุ่ม ลงทะเบียนผู้ใช้ใหม่
4. เลือก ยอมรับเงื่อนไขและข้อตกลง
5. คลิกปุ่ม สร้างบัญชีผู้ใช้ใหม่ด้วย ThaiID
6. ระบบแสดง QR CODE ThaiID
7. เปิด Application ThaiID เพื่อ Scan QR Code



8. กดปุ่ม ยินยอม ใน Application ThaiID
9. ระบุ รหัสผ่าน ของ Application ThaiID
10. ระบบจะตั้งข้อมูล เลขบัตรประจำตัวประชาชน มากกรอกให้อัตโนมัติ โดยไม่ต้องกรอกเอง
11. ระบุ ชื่อ * บังคับกรอก
12. ระบุ นามสกุล * บังคับกรอก
13. เลือก คำนำหน้า *บังคับกรอก
14. เลือก สังกัด/หน่วยงาน *บังคับกรอก
15. คลิกปุ่ม ตรวจสอบข้อมูลบุคคล
16. เลือก ประเภทบุคลากร *บังคับกรอก



คู่มือการใช้งานระบบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA) สำหรับสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

17. เลือก สำนัก/กอง
18. เลือก กลุ่มงาน/กอง/ฝ่าย
19. เลือก กลุ่มงาน/งาน
20. คลิกปุ่ม ถัดไป

ลงทะเบียนผู้ใช้ใหม่ ระบบ Single Sign-On
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ข้อมูลผู้ลงทะเบียน

ตำแหน่ง* ตำแหน่ง

เบอร์ติดต่อ* ตัวเลข สูงสุด 10 หลัก

Email* E-mail

หมายเหตุ กรุณาตรวจสอบ Email ที่ถูกต้อง เนื่องจากระบบจะทำการส่งผลการลงทะเบียนผ่านทาง Email

ย้อนกลับ ถัดไป

21. ระบุ ตำแหน่ง *บังคับกรอก
22. ระบุ เบอร์ติดต่อ *บังคับกรอก
23. ระบุ Email *บังคับกรอก
24. คลิกปุ่ม ถัดไป

ลงทะเบียนผู้ใช้ใหม่ ระบบ Single Sign-On
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เอกสารหลักฐานการแต่งตั้งpdf (เท่านั้น) แบบไฟล์เอกสาร

จำกัดระยะเวลาการใช้งาน

สามารถใช้งานได้ตั้งแต่ วันที ถึง วันที

ระบบที่ต้องการใช้งาน

ระบบประเมิน (LPA) ระบบทำของประเมิน (SOLA)

ระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่ง ชาติ

หมายเหตุ ผู้ใช้งานสามารถตั้งชื่อใช้งานระบบอื่น ๆ เพื่อใช้ในภายหลัง

ย้อนกลับ ยืนยันการลงทะเบียนผู้ใช้ใหม่

25. แนบไฟล์หลักฐาน
26. ระบุ ช่วงเวลาการใช้งาน (ถ้าไม่จำกัดเวลาการใช้งาน สามารถกดปิดปุ่ม จำกัดระยะเวลาได้)
27. เลือก ระบบงาน



28. คลิปปุ่ม ยืนยันการลงทะเบียนผู้ใช้ใหม่

ระบบ Single Sign On กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

sso@dla.go.th <sso@dla.go.th> 17 กรกฎาคม 2566 เวลา 17:54
ถึง: [Redacted]

ผู้ลงทะเบียนผู้ใช้ใหม่

นางสาว ทดสอบ ชันตรีพิทย์ ได้ทำการลงทะเบียนขอใช้งานระบบ Single-sign on **ได้รับการอนุมัติการลงทะเบียนแล้ว**
สิทธิ์ใช้งาน : จัดการผู้ใช้งาน : [ผู้ดูแลระบบส่วนกลาง Single Sign-On (SSO)]

Username : [Redacted]
Password : [Redacted]

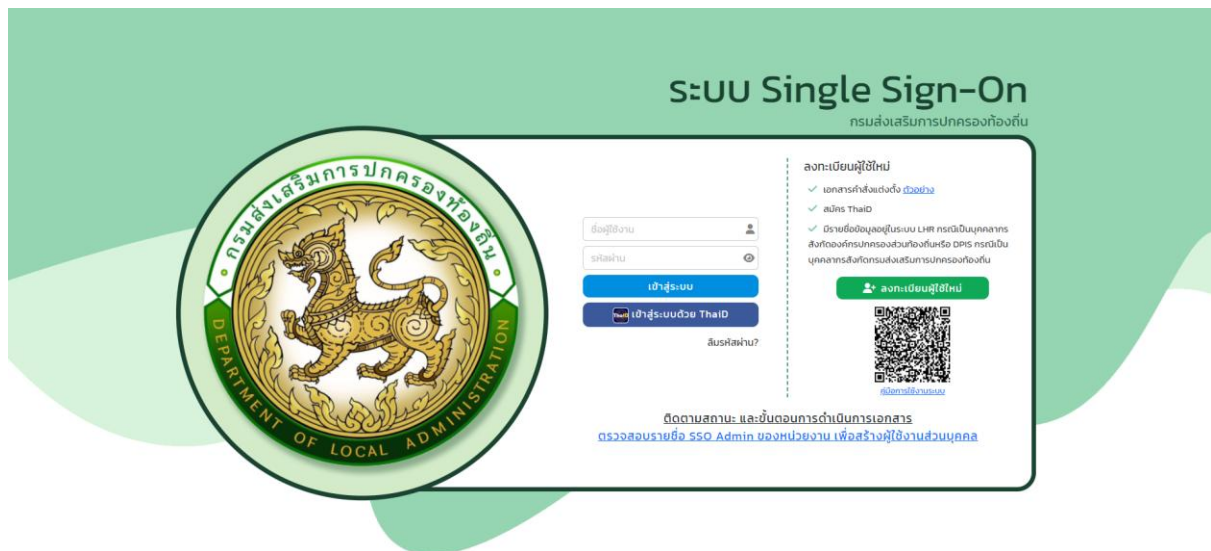
ผู้ใช้งานสามารถทำการ login เข้าสู่ระบบและเปลี่ยน password ได้ที่ [Link](#)

ขอขอบคุณ
ผู้ดูแลระบบ Single-sign on
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

หมายเหตุ โดยหลังจาก ลงทะเบียนผู้ใช้งานใหม่ จะต้องรอ Admin ของหน่วยงานอนุมัติการลงทะเบียนก่อน โดยหลังจากที่ Admin ของหน่วยงานอนุมัติการลงทะเบียนแล้ว ระบบจะดำเนินการส่ง Email แจ้งการอนุมัติข้อมูลพร้อม Username และ Password

ขั้นตอนการเปิดใช้งานระบบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในระบบยืนยันตัวตน Single Sign On (SSO)

1. เปิดใช้งานเว็บเบราว์เซอร์ที่ได้ติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งโปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ที่สามารถรองรับการใช้งานระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดีที่สุด คือ Google Chrome
2. ให้พิมพ์ <https://sso.dla.go.th/> ในช่องแสดง URL Address

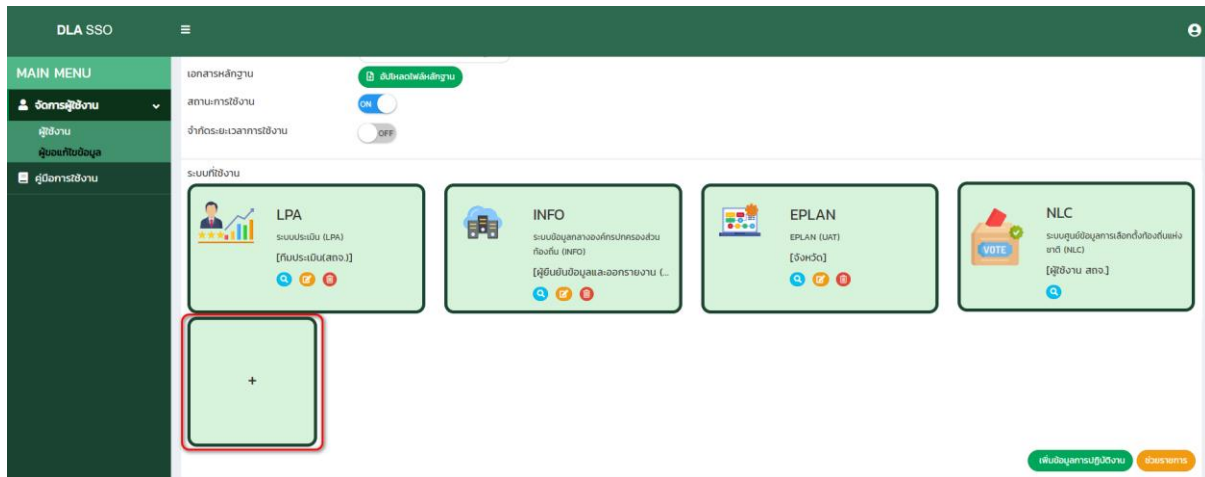


3. ระบุ ชื่อผู้ใช้งาน และ รหัสผ่าน

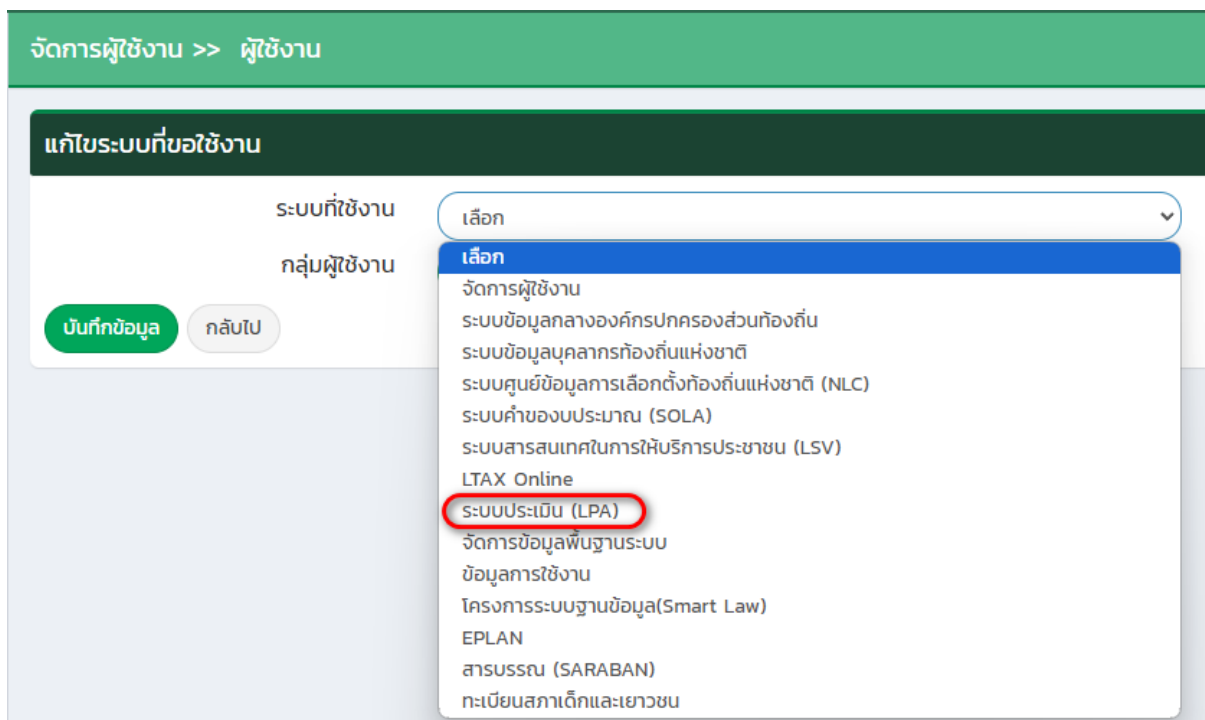
หมายเหตุ หากมีบัญชีการเข้าใช้งานแล้ว และมี ThaiID สามารถ เข้าสู่ระบบ โดยคลิปปุ่ม เข้าสู่ระบบด้วย ThaiID ได้เลย โดยไม่ต้องระบุ ชื่อผู้ใช้งาน และ รหัสผ่าน



7. เลือกตามรูป



8. จากเลือกระบบที่ใช้งาน “ระบบประเมิน (LPA)”



9. เลือกกลุ่มผู้ใช้งาน ดังนี้

9.1 สำหรับทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

9.1.1 LPA_P_ADM (Admin (สถจ.) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ LPA ของ สถจ. และแต่งตั้งทีมประเมินในระบบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และยืนยันผลคะแนนการประเมินตนเองทั้ง 5 ด้าน

9.1.2 LPA_P_EXM (ทีมประเมิน (สถจ.) สำหรับทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ สำหรับผู้รับผิดชอบ LPA ของ สถจ. และได้รับการแต่งตั้งเป็นทีมประเมินฯ ด้วยให้เลือก 1 สิทธิ์ 9.1.1 เท่านั้น



9.2 สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

9.2.1 LPA_O_ADM (Admin (อปท.) สำหรับเจ้าหน้าที่ยืนยันผลคะแนนการประเมินตนเองทั้ง 5 ด้าน ส่งทีมประสิทธิภาพของ อปท. (ทีมตรวจฯ ของจังหวัด)

9.2.2 LPA_U_EVA (ผู้รับการประเมิน (อปท.) สำหรับเจ้าหน้าที่ประเมินตนเอง (อปท.) พร้อมแนบเอกสาร/หลักฐานเป็นรายตัวชีวิต

หมายเหตุ สำหรับ Admin อปท. ที่จะประเมินตนเองด้วยให้เลือก 1 สิทธิ 9.2.1 เท่านั้น

10. กด **บันทึก** และเลือก **ขอแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน** (หลังจากนั้นรอ Admin SSO ของหน่วยงานของท่านอนุมัติสิทธิให้)

ขั้นตอนการทำงานระบบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. สามารถเข้าใช้งานได้ 2 วิธี

วิธีที่ 1 เข้าเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th ไปที่ banner เลือกเมนู “การรายงานผล LPA” (หมายเลข 1) หรือเข้าสู่ระบบด้วย lpa.dla.go.th





คู่มือการใช้งานระบบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA) สำหรับสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

วิธีที่ 2 เข้าเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th ไปที่หัวข้อ “ระบบสารสนเทศ” เลือเมนู “ระบบยืนยันตัวบุคคล (SSO)” (หมายเลข 2) หรือเข้าสู่ระบบด้วย lso.dla.go.th



2. เลือก “เข้าสู่ระบบ” (หมายเลข 3)





คู่มือการใช้งานระบบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA) สำหรับสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

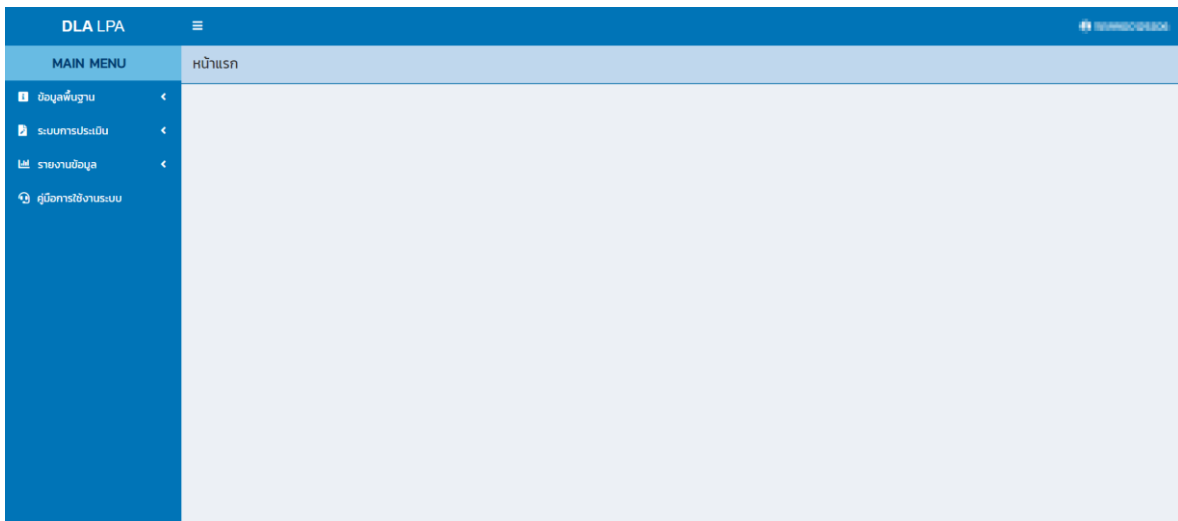
3. โดยสามารถเข้าใช้งานได้ 2 วิธี

วิธีที่ 1 กรอก “ชื่อผู้ใช้งาน ด้วย หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก” และ “รหัสผ่าน หรือ Password” (หมายเลข 4) แล้วคลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” (หมายเลข 5)

วิธีที่ 2 คลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบด้วย ThaiID” (หมายเลข 6) โดยจะต้องสแกน QR Code ด้วย application ThaiID



4. คลิก “เข้าใช้ระบบ” (หมายเลข 7)

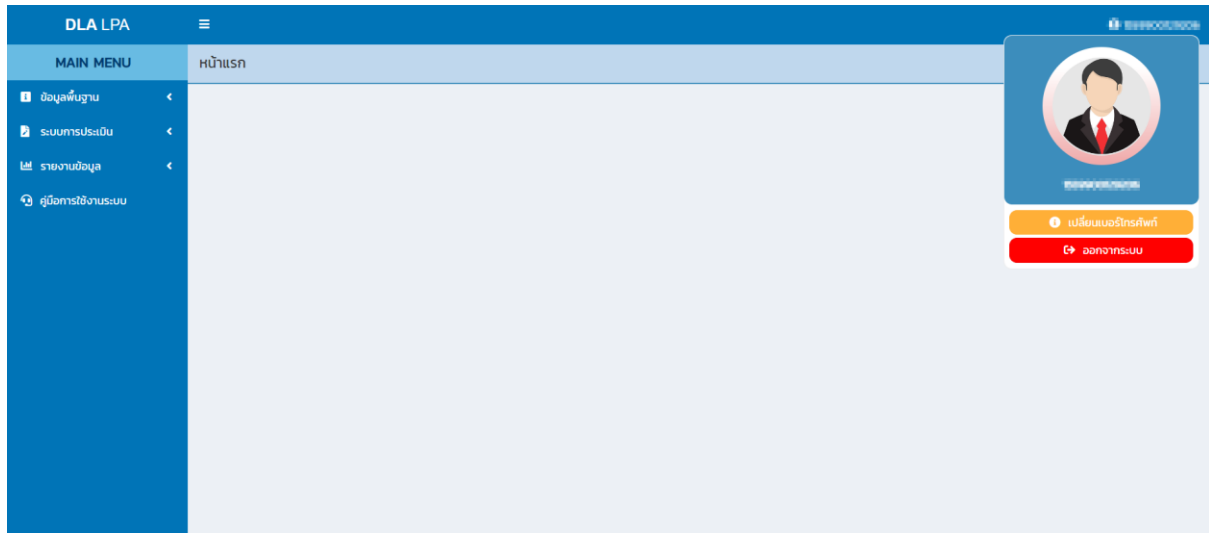




การออกจากระบบ (LOGOUT)

ขั้นตอนการทำงาน

1. ผู้ใช้งานคลิกตรงชื่อผู้ใช้งาน (มุมขวาบนของหน้าจอ) เพื่อจะออกจากระบบ



2. ผู้ใช้งานทำการคลิกปุ่ม “ออกจากระบบ” ระบบจะแสดงข้อความเพื่อให้ยืนยันการทำงาน



3. จากนั้นคลิกปุ่ม “ยืนยัน” เพื่อยืนยันทำการออกจากระบบ



การใช้งานปุ่มฟังก์ชันหลัก


ปุ่มฟังก์ชันหลักที่ปรากฏทั้งในส่วนรายการหลัก รายการย่อยของระบบ และแถบรายการต่าง ๆ ที่ปรากฏในระบบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

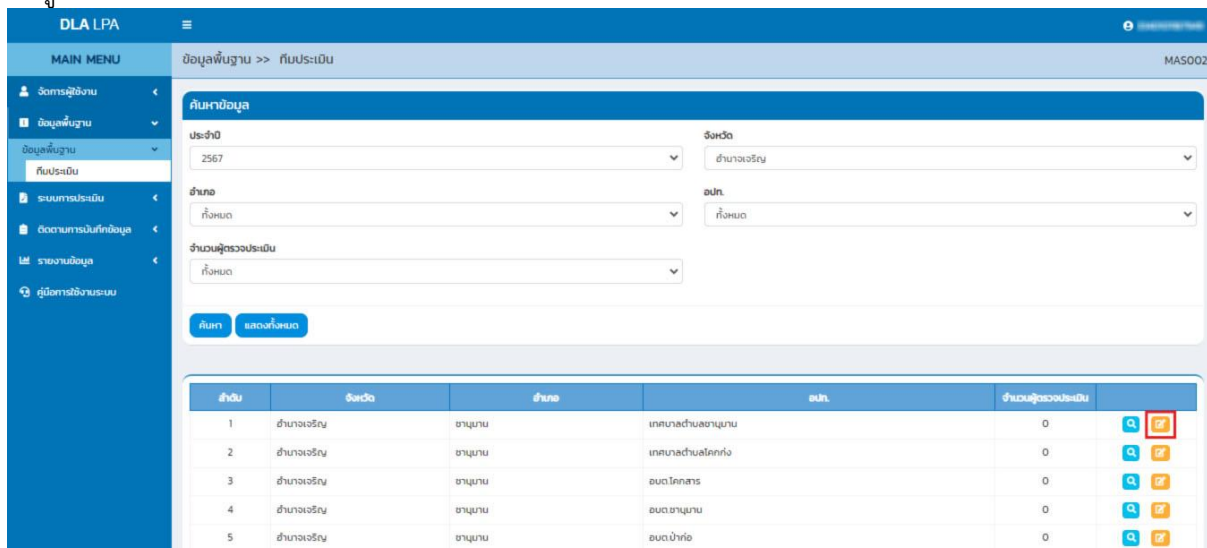
ชื่อปุ่ม	ความหมายและการใช้งาน
	คลิกปุ่มเพื่อให้ระบบจะแสดงผลรายละเอียดข้อมูลนั้น
	คลิกปุ่มเพื่อให้ระบบแก้ไขรายละเอียดข้อมูลนั้น
	คลิกปุ่มเพื่อให้ระบบลบรายละเอียดข้อมูลนั้น
 ออกรายงาน	คลิกปุ่มเพื่อให้ระบบออกรายงานเป็น excel ในข้อมูลนั้น

ข้อมูลพื้นฐาน











1. ทีมประเมิน (หมายถึงทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

คลิกเมนูข้อมูลพื้นฐาน > แบบประเมิน

เป็นเมนูใช้สำหรับดูรายชื่อทีมตรวจประเมินรายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมี 1 ทีมประเมิน โดยแต่ละทีมประเมินมีจำนวนผู้ประเมินในทีม 4 คน โดยปิดไประบบจะสร้างชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งต้นให้เมื่อเพิ่มปีงบประมาณใหม่ โดยสามารถคลิกที่ปุ่ม  เพื่อทำการเพิ่มข้อมูลทีมประเมิน



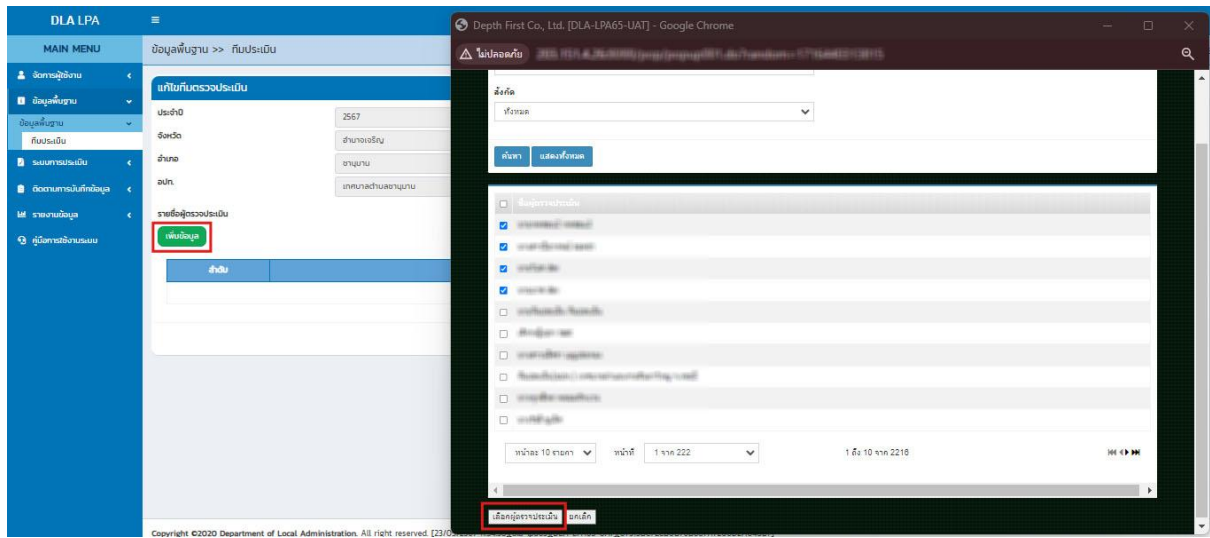
The screenshot shows the 'ค้นหาข้อมูล' (Search Data) form in the LPA system. The form includes fields for 'รหัสปี' (Year Code) with value 2567, 'จังหวัด' (Province) with value สืบจางเจริญ, 'อำเภอ' (District) with value กิ่งเขต, and 'จำนวนผู้ตรวจประเมิน' (Number of assessors) with value กิ่งเขต. Below the form is a table with columns: ลำดับ (Order), จังหวัด (Province), อำเภอ (District), อบต. (Sub-district), and จำนวนผู้ตรวจประเมิน (Number of assessors). The table contains 5 rows of data.

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อบต.	จำนวนผู้ตรวจประเมิน	Action
1	สืบจางเจริญ	ชานุมาน	เทศบาลตำบลชานุมาน	0	 
2	สืบจางเจริญ	ชานุมาน	เทศบาลตำบลสิริก้อง	0	 
3	สืบจางเจริญ	ชานุมาน	อบต.โคกสาร	0	 
4	สืบจางเจริญ	ชานุมาน	อบต.ชานุมาน	0	 
5	สืบจางเจริญ	ชานุมาน	อบต.ป่าท้อ	0	 

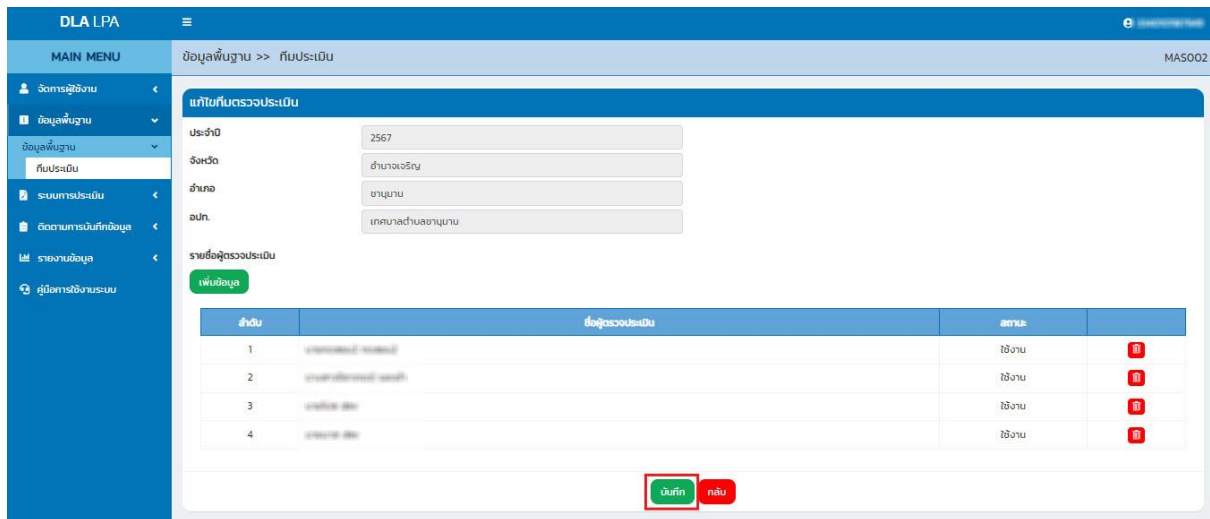
หลังจากคลิกปุ่มแก้ไขระบบจะเข้าสู่หน้าจอเพิ่มรายชื่อทีมประเมิน ให้ผู้ใช้งานคลิกที่ปุ่ม เพิ่มข้อมูล จากนั้นทำการค้นหาและเลือกรายชื่อผู้ประเมินที่ต้องการแล้วคลิกที่ปุ่ม **เลือกผู้ตรวจประเมิน** ดังภาพ



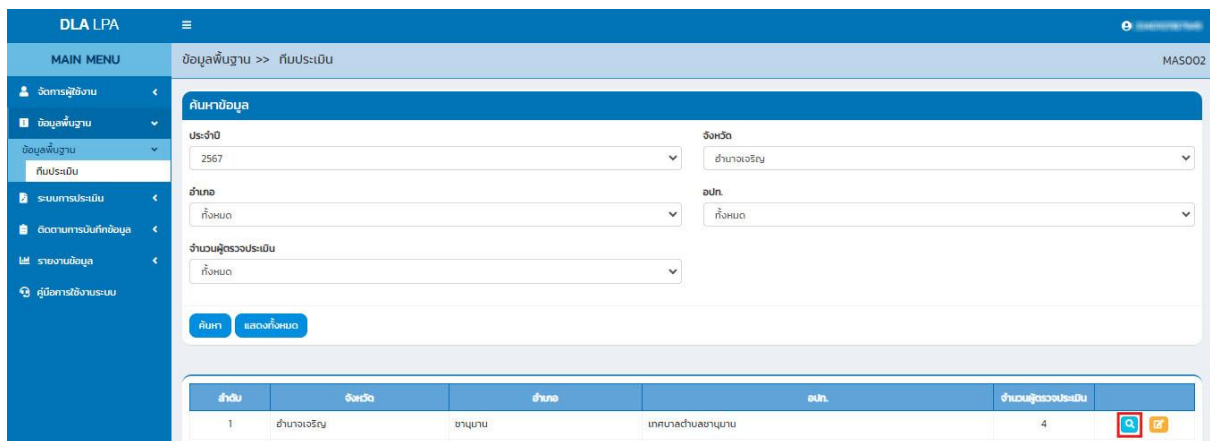
คู่มือการใช้งานระบบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA) สำหรับสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด




หลังจากคลิกที่ปุ่ม **เลือกผู้ตรวจประเมิน** ระบบจะแสดงรายชื่อผู้ประเมินที่เลือกขึ้นมา ให้ผู้ใช้งานคลิกที่ปุ่ม บันทึก ดังภาพ

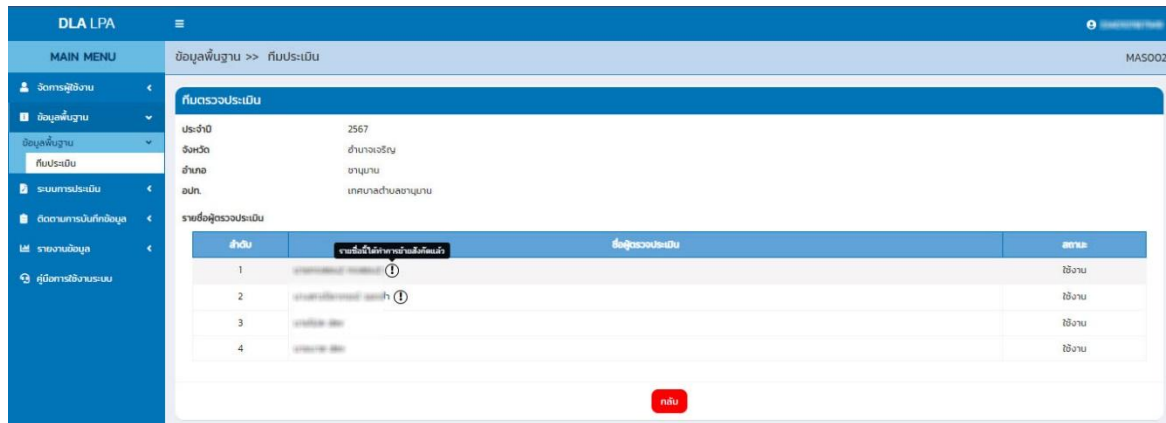


หากต้องการดูข้อมูลให้คลิกที่ปุ่ม  ดังภาพ






ระบบจะแสดงข้อมูลรายชื่อของทีมประเมิน โดยหากทีมประเมินได้มีการย้ายสังกัด ระบบจะแสดงเครื่องหมาย  เมื่อเอาเมาท์ชี้จะแสดงแจ้งเตือนข้อความ “รายชื่อนี้ได้ทำการย้ายสังกัดแล้ว” ดังภาพ

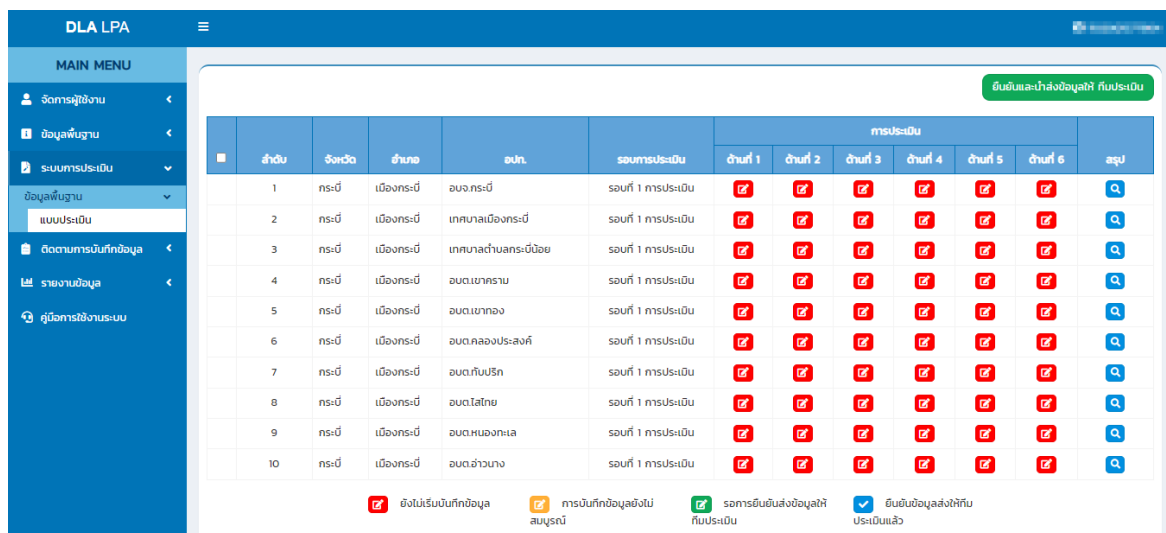


ระบบการประเมิน

1. แบบประเมินสำหรับทีมตรวจประเมิน

คลิกเมนูระบบการประเมิน > ข้อมูลพื้นฐาน > แบบประเมิน

หน้าจอสําหรับการตรวจสอบข้อมูลคะแนน และเอกสารหลักฐานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่อยู่ในความรับผิดชอบนําส่งเข้าระบบการประเมิน โดยจะเห็นข้อมูลในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ไม่สามารถทำการแก้ไขข้อมูลได้ และจะมีส่วนของ “ผลตรวจประเมิน” เพิ่มขึ้นมาสำหรับทีมตรวจประเมิน โดยคลิก  เพื่อเข้าสู่หน้าจอการกรอกผลตรวจประเมิน ในกรณีที่เป็นรอบยื่นทบทวน ข้อมูลการประเมิน “คะแนน” และ “ความคิดเห็น” ของทีมประเมิน จะถูกเก็บแทนที่รอบแรกเสมอ





คู่มือการใช้งานระบบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA)
สำหรับสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

การตรวจสอบเอกสารหลักฐานสามารถดาวน์โหลดเอกสารที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแนบไฟล์มา

The screenshot shows the 'DLA LPA' system interface. On the left is a 'MAIN MENU' with options like 'ระบบการประเมิน', 'ข้อมูลพื้นฐาน', 'แบบประเมิน', 'ติดตามการบันทึกข้อมูล', 'รายงานข้อมูล', and 'คู่มือการใช้งานระบบ'. The main content area is titled 'ด้านที่ 1 ทบปรสิทกรจกักร' and displays 'ปีงบประมาศ 2567' and 'จังหวัด สุราษฎร์ธานี'. Below this, there are four numbered tabs (1-4), with tab 1 selected. A blue banner contains the text: '1องคักรปกครองส่วนทงัศกักรนำโครงการพัฒนาทงัศกักรไปจกักรทงัศกักรประมาศรายจ่ายประจำปีในภาพรวมทงัศกักรไปดำเนกักรจกักรทงัศกักรบริการสาธารณะ ทกักรกรมสาธารณะ ประจำปีงบประมาศ พ.ศ. 2566'. Below the banner, there are radio buttons for 'คะแนน' (5, 4, 3, 2, 1, 0) and a section for 'เอกสาร/หลักฐาน' with a table:

สำเนก	ทศนการประเมินแต่ละประเนก	แนสไฟล์	หมายเหตุ
1	รโศล: 2000 ของโครงการอื่นไป	xxxxx.zip	
2	รโศล: 1500 - 1999	xxxxx.pdf	

เมื่อตรวจสอบเอกสารหลักฐานแล้วทีมประเมินจะต้องทำการให้คะแนนและคลิกที่ปุ่ม
เพื่อประเมินคะแนนจนครบทุกตัวชี้วัด

[ไปยังตัวชี้วัดถัดไป](#)

The screenshot shows the 'DLA LPA' system interface. The 'MAIN MENU' is visible on the left. The main content area shows a table with two rows:

5	รโศล: 100 - 499		
6	นโศลกว่ารโศล: 100 หรอกักรไม่มีการดำเนกักร		

Below the table, there is a section for 'ผลตรวจประเมิน' with radio buttons for 'คะแนน' (5, 4, 3, 2, 1, 0) and the text 'ความคักเกน / อโศลขอสเนก'. At the bottom right, there are two buttons: 'นคักรตัวชี้วัดถัดไป' and 'นคักร'.

หลังจากทีมประเมินทำการประเมินคะแนนจนครบทุกข้อแล้ว สามารถเลือกรายการอปท.ที่ต้องการ
แล้วคลิกปุ่ม [ยืนยันข้อมูล](#) เพื่อยืนยันข้อมูลการประเมินได้ ดังภาพ




คู่มือการใช้งานระบบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA) สำหรับสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

The screenshot shows the DLA LPA system interface. On the left is a sidebar menu with options like 'ระบบการประเมิน', 'ข้อมูลพื้นฐาน', 'แบบประเมิน', 'ติดตามการบันทึกข้อมูล', 'รายงานข้อมูล', and 'ผู้จัดการใช้งานระบบ'. The main area displays a table of assessment items with columns for 'ลำดับ', 'จังหวัด', 'อำเภอ', 'อปท.', 'รอบการประเมิน', 'การประเมิน' (with sub-columns for years 1-6), 'สรุป', and 'ดำเนินการประเมินของ อปท.'. Below the table are sections for 'สถานะสำหรับผู้ประเมิน' and 'สถานะสำหรับทีมประเมิน' with various status indicators and checkboxes. A 'ยืนยันข้อมูล' button is highlighted in a red box in the top right corner.

2. การยกเลิกการยืนยันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คลิกเมนูระบบการประเมิน > ข้อมูลพื้นฐาน > แบบประเมิน


หน้าจอสำหรับยกเลิกการยืนยันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคลิก  สำหรับกรณี ทีมประเมินเริ่มทำการตรวจประเมินแล้ว แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการขอแก้ไขแบบประเมิน ระบบจะแสดง popup คลิก “ยืนยัน”

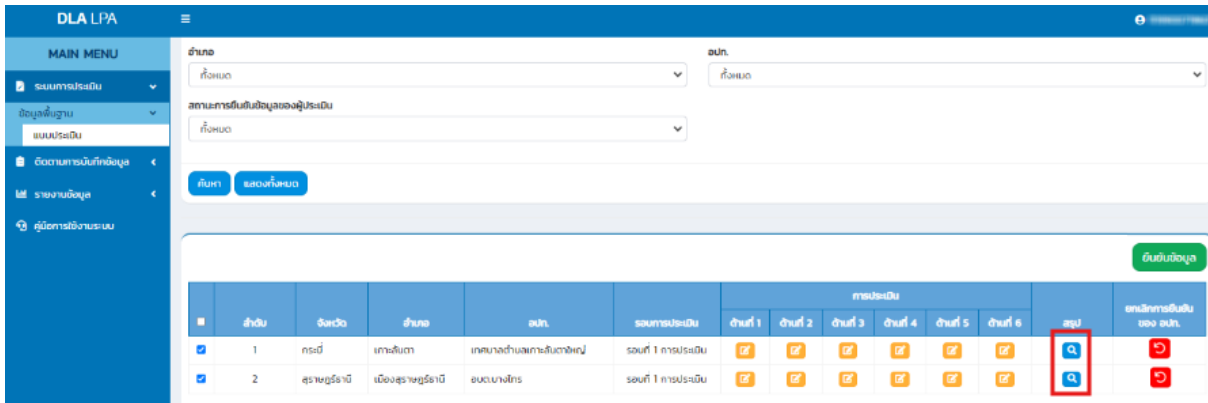
This screenshot is similar to the first one but highlights the 'ยืนยันข้อมูล' button in a red box in the top right corner, indicating the confirmation step mentioned in the text.







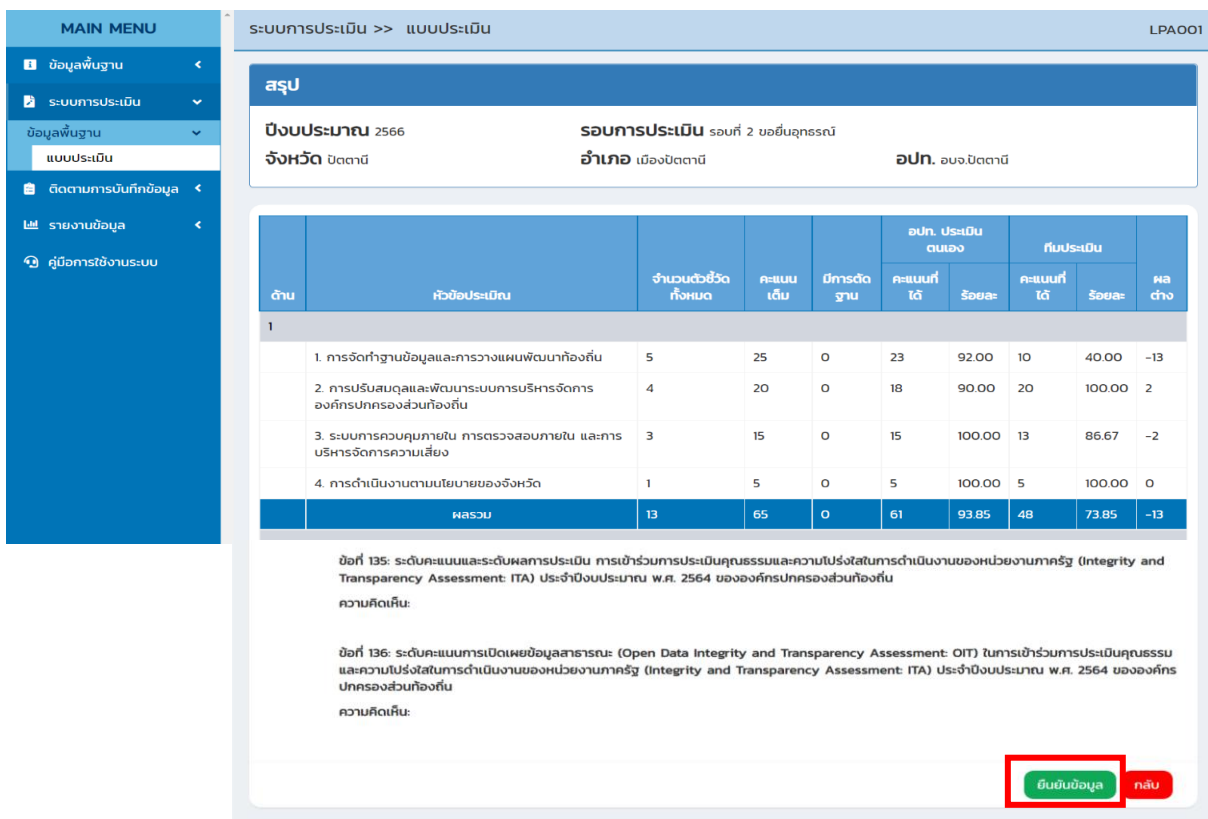
3. การสรุปประเมินรายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับทีมตรวจประเมิน

คลิกเมนูระบบการประเมิน > ข้อมูลพื้นฐาน > แบบประเมิน

เมื่อคลิกที่ปุ่ม  ระบบเข้าสู่หน้าจอสรุปแบบประเมินรายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับทีมตรวจประเมิน โดยจะแสดงข้อมูลคะแนนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและทีมตรวจประเมิน เป็นรายด้าน และตัวชี้วัด และเมื่อทีมตรวจประเมินพิจารณาเสร็จสิ้นก็สามารถคลิก [ยืนยันข้อมูล](#) เพื่อยืนยันข้อมูลได้



ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	รอบการประเมิน	การประเมิน						สรุป	ผลการดำเนินงานของ อปท.
					ด้านที่ 1	ด้านที่ 2	ด้านที่ 3	ด้านที่ 4	ด้านที่ 5	ด้านที่ 6		
1	กระบี่	เกาะลันตา	เทศบาลตำบลเกาะลันตาใหญ่	รอบที่ 1 การประเมิน	๕	๕	๕	๕	๕	๕		
2	สุราษฎร์ธานี	เมืองสุราษฎร์ธานี	อบต.บางพิรุณ	รอบที่ 1 การประเมิน	๕	๕	๕	๕	๕	๕		



ระบบการประเมิน >> แบบประเมิน LPA001

สรุป

ปีงบประมาณ 2566 รอบการประเมิน รอบที่ 2 ขออภัยคุณ

จังหวัด ปัตตานี อำเภอ เมืองปัตตานี อปท. อบจ.ปัตตานี

ด้าน	หัวข้อประเมิน	จำนวนข้อชี้วัดทั้งหมด	คะแนนเต็ม	มีการตรวจ	อปท. ประเมินตนเอง		ทีมประเมิน		ผลต่าง
					คะแนนที่ได้	ร้อยละ	คะแนนที่ได้	ร้อยละ	
1	การจัดทำฐานข้อมูลและการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น	5	25	0	23	92.00	10	40.00	-13
2	การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4	20	0	18	90.00	20	100.00	2
3	ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง	3	15	0	15	100.00	13	86.67	-2
4	การดำเนินงานตามนโยบายของจังหวัด	1	5	0	5	100.00	5	100.00	0
ผลรวม		13	65	0	61	93.85	48	73.85	-13

ข้อที่ 135: ระดับคะแนนและระดับผลการประเมิน การเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ความคิดเห็น:

ข้อที่ 136: ระดับคะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ในการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ความคิดเห็น:

[ยืนยันข้อมูล](#) [กลับ](#)



ติดตามการบันทึกข้อมูล

1. รายงานติดตามสถานะและผลการประเมิน (LFP001)

คลิกเมนูติดตามการบันทึกข้อมูล > รายงานติดตามสถานะและผลการประเมิน
โดยสามารถเลือกตัวกรอง อำเภอ, อปท. และ รอบการประเมิน และคลิกปุ่ม **ค้นหา** ระบบจะแสดงข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ค้นหา โดยสามารถคลิก **🔍** เพื่อดูรายละเอียด หรือ คลิก **รายงาน** เพื่อออกรายงานเป็น excel ดังภาพ

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	สถานะ	วันที่พบความผิดปกติ
1	กระบี่	เกาะลันตา	เทศบาลนครเกาะลันตาใหญ่	อยู่ระหว่างการตรวจสอบของทีประเมิน	2024-05-24 11:19:52.0

2. รายงานติดตามการประเมิน (LFP002)

คลิกเมนูติดตามการบันทึกข้อมูล > รายงานติดตามการประเมิน
โดยสามารถเลือกตัวกรอง อำเภอ และคลิกปุ่ม **ค้นหา** ระบบจะแสดงข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ค้นหา ดังภาพ



คู่มือการใช้งานระบบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA) สำหรับสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

DLA LPA

MAIN MENU ติดตามการบันทึกข้อมูล >> รายงานติดตามการประเมิน LFP002

ค้นหา: ค้นหา

ประเภท: 2567

รอบการประเมิน: รอบที่ 1 การประเมิน

จังหวัด: กรุงเทพมหานคร

อำเภอ: เกษะสันตา



ค้นหา แสดงทั้งหมด

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	แบบประเมินประสิทธิภาพของ อปท.																			
				ด้านที่ 1				ด้านที่ 2				ด้านที่ 3				ด้านที่ 4							
				คะแนนเต็ม	คะแนนประเมินตนเอง	สัดส่วนประเมินตนเอง (%)	คะแนนเต็ม	คะแนนตรวจประเมิน	สัดส่วนตรวจประเมิน (%)	คะแนนเต็ม	คะแนนประเมินตนเอง	สัดส่วนประเมินตนเอง (%)	คะแนนเต็ม	คะแนนตรวจประเมิน	สัดส่วนตรวจประเมิน (%)	คะแนนเต็ม	คะแนนประเมินตนเอง	สัดส่วนประเมินตนเอง (%)	คะแนนเต็ม	คะแนนตรวจประเมิน	สัดส่วนตรวจประเมิน (%)		
1	กทม.	เกษะสันตา	เทศบาลตำบลเกษะสันตาใหญ่	45	34	75.56	0	0.00	40	38	95.00	0	0.00	65	62	95.38	0	0.00	210	184	87.62	0	0.00
2	กทม.	เกษะสันตา	เทศบาลตำบลศาลาแดง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	กทม.	เกษะสันตา	องค์การกลาง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	กทม.	เกษะสันตา	องค์การสันตยาภิบาล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	กทม.	เกษะสันตา	องค์การสันตยาภิบาล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	กทม.	เกษะสันตา	องค์การกลาง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม				45	34	75.56	0	0.00	40	38	95.00	0	0.00	65	62	95.38	0	0.00	210	184	87.62	0	0.00

Copyright ©2020 Department of Local Administration. All right reserved. [24/05/2567 11:33:39] [dla-lpa65] [DLA-LPA65-UAT] [BF0EE7E1C0680BF1A5B2E1EB16571B9]

3. รายงานตัวชี้วัดที่ยื่นทบทวน (LFP004)

คลิกเมนูติดตามการบันทึกข้อมูล > รายงานตัวชี้วัดที่ยื่นทบทวน

โดยสามารถเลือกตัวกรองรอบการประเมิน และอำเภอ ระบบจะแสดงข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยื่นทบทวน คลิก  เพื่อดูรายละเอียดรายด้านที่ยื่นทบทวน คลิก  เพื่อออกรายงานเป็น excel

DLA LPA

MAIN MENU ติดตามการบันทึกข้อมูล >> รายงานตัวชี้วัดที่ยื่นทบทวน LFP004

ค้นหา: ค้นหา

ประเภท: 2568

รอบการประเมิน: ทั้งหมด

จังหวัด: กรุงเทพฯ

อำเภอ: กทม.

ค้นหา แสดงทั้งหมด

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	จำนวนที่ยื่นทบทวน
1	กทม.	กทม.	เทศบาลเมืองบางพลี	ไม่พบการยื่นทบทวน
2	กทม.	กทม.	เทศบาลเมืองกะทู้	ไม่พบการยื่นทบทวน
3	กทม.	กทม.	อบต.บางเสา	ไม่พบการยื่นทบทวน

หน้า: 10 รายการ 1 ถึง 3 จาก 3



คู่มือการใช้งานระบบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA)
สำหรับสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

DLA LPA

MAIN MENU

รายงานข้อมูล >> แบบรายงานผลการประเมินประสิทธิภาพของ อปท. ประจำปี (LPA) LRPO01

ค้นหา

ประเภทรายงาน *
ตัวเลือก

ข้อมูลรายงาน *
ตัวเลือก

ประจำท้องถิ่นประเภทที่ *
ตัวเลือก

ภาค
ภาคใต้

จังหวัด
กระบี่



อำเภอ
แสงทองห้วยยอด

ประเภท อปท.
แสงทองห้วยยอด

ออกรายงาน

2. รายงานข้อมูลผู้ประเมิน/ทีมประเมิน (LRP015)

คลิกเมนูรายงานข้อมูล > รายงานข้อมูลผู้ประเมิน/ทีมประเมิน

โดยสามารถเลือกตัวกรองรอบการประเมิน และ อำเภอ โดยสามารถคลิกปุ่ม  เพื่อตรวจสอบรายละเอียดและออกรายงานเป็น excel ได้โดยคลิกปุ่ม  ดังภาพ

DLA LPA

MAIN MENU

รายงานข้อมูล >> รายงานข้อมูลผู้ประเมิน/ทีมประเมิน LRPO15

ค้นหาข้อมูล

ประจำปี 2567

รอบการประเมิน *
รอบที่ 1 การประเมิน

จังหวัด
กระบี่

อำเภอ
ห้วยยอด

ค้นหา แสดงทั้งหมด

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	อปท.
1	กระบี่	เมืองกระบี่	อบจ.กระบี่
2	กระบี่	เมืองกระบี่	เทศบาลเมืองกระบี่
3	กระบี่	เมืองกระบี่	เขตเขาคราม
4	กระบี่	เมืองกระบี่	เขตฉวาง